

# Bgep

BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ



T.C.  
**BALIKESİR**  
VALİLİĞİ



AKADEMİK ALANDA UYGULANACAK  
ÇALIŞMALAR



PROJE ÇALIŞMALARI



YENİLİKÇİ EĞİTİM - ÖĞRETİM ORTAMLARI  
VE TASARIM BECERİ ATÖLYELERİ  
ALANINDAKİ ÇALIŞMALAR

# İÇİNDEKİLER

## **1. BİRİNCİ KISIM: PROJE İÇERİĞİ**

Projenin Gerekçesi

Projenin Genel Amacı

Projenin Özel Amaçları

Projeye Destek Veren Kuruluşlar

## **2. İKİNCİ KISIM: PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMA SÜRECİ**

### **PROJE UYGULAMA SÜRECİ**

1. Akademik Alanda Uygulanacak Olan Çalışmalar
2. Proje Çalışmaları
3. Yenilikçi Eğitim – Öğretim Ortamları ve Tasarım Beceri Atölyeleri Alanındaki Çalışmalar

### **ÖDÜLENDİRME**

1. Öğretmen Ödüllendirmesi
2. Öğrenci Ödüllendirmesi
3. Yönetici Düzeyinde Ödüllendirme

## **3. ÜÇÜNCÜ KISIM: PROJENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ**

### **SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK**

### **BEKLENEN SONUÇ**

### **PROJENİN DAYANDIĞI PROGRAM VE VİZYON**

## **4. DÖRDÜNCÜ KISIM: PROJE KURUL / KOMİSYON VE GÖREVLERİ**

İl Proje Yürütme Kurulunun Görevleri

İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibinin Görevleri

İl İzleme ve Değerlendirme Kurullarının Görevleri

İlçe Proje Yürütme Kurulunun Görevleri

Okul Proje Yürütme Komisyonu Görevleri

## **5. EKLER**

## PROJE ADI:

# BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP)

## BİRİNCİ KISIM: PROJE İÇERİĞİ

### Projenin Gerekçesi

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizi de etkisi altına alan Covid-19 pandemi dönemi şartlarında yüz yüze eğitim faaliyetleri yapılamadığı veya kısmi olarak yapılabildiği için uzaktan eğitim ve öğretim bir zaruret haline gelmiş ve uygulanmıştır. 21. yy. bireylerinin akademik başarısının yanı sıra iletişim, iş birliği, problem çözme, yaratıcı düşünme, eleştirel düşünme, üretkenlik gibi sosyal yaşam içerisinde sıklıkla kullanılacak yeterliliklere sahip olması gerektiği yadsınamaz bir gerçektir.

Bu amaçla ilimizde de eğitim ve öğretimde mevcut durumun belirlenip, bu kapsamda yapılabilecek çalışmaların geliştirilmesi ve uygulanması noktasında yeni bir projeye ihtiyaç duyulmuştur. 2023 Eğitim Vizyon Belgesi ile 2019-2023 Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Raporu belgelerinde de vurgulandığı gibi yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilerin dijital yeterliliklerinin artırılması büyük bir önem arz etmektedir.

### Projenin Genel Amacı

Balıkesir ilinin eğitim potansiyelini tüm paydaşlarıyla 2023 Eğitim Vizyonu hedefleri doğrultusunda, 2023 Eğitim Vizyonu hedeflerinin okullarımızda/kurumlarımızda etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve bu hedefler doğrultusunda çağın gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip bireylerin akademik, sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal başarıları ile proje çalışmalarını, yenilikçi eğitim öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri kapsamında yapacakları faaliyetleri izlemek, desteklemek ve geliştirmek.

### Projenin Özel Amaçları

1. Balıkesir Valiliği himayesinde, Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı tüm okul ve kurumlarda bulunan öğrencilerin; proje çalışmalarını, akademik, sanatsal, sportif, sosyal ve kültürel gelişimlerini izlemek ve desteklemek,
2. Ortaokul ve ortaöğretim kademesinde bulunan öğrencilerin (7.sınıf,8.sınıf – 11.sınıf ve12. Sınıf ) merkezi sınavlardaki akademik başarılarını arttırmak ve bir üst öğretim kurumuna hazırlanmalarına destek olmak,
3. Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini arttırmak, yönetici ve öğretmenlere mesleki gelişimlerini destekleyici ve motivasyonlarını arttırıcı eğitimleri yüz yüze / çevrimiçi yolla vermek,
4. Yöneticiler, öğretmenler ve öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya yönelik çalışmalarını, proje çalışmalarını, sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlardaki faaliyetlerini, yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri alanındaki çalışmalarını destekleyip ödüllendirmek,
5. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerini yüz yüze/çevrimiçi yolla sunarak motivasyonunu arttırmak,
6. İlimizde gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerini nitel anlamda tüm yönleriyle geliştirmek için diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,
7. Destekleme ve Yetiştirme kurslarının merkezi sınav sistemine uygun şekilde yürütülmesini sağlamak,
8. Yenilikçi öğretim yöntemlerinin ve çoklu öğrenme kavramlarının kullanıldığı eğitim – öğretim ortamlarını oluşturmak, yönetici ve öğretmenlerimizin bu konudaki çalışmalarını desteklemek,

9. Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun bir üst öğretim kurumu seçebilmelerini sağlamak ve öğrencilerin ailelerine yönelik üst öğretim kurumu tercihleri hakkında yüz yüze/çevrimiçi yolla rehberlik faaliyetleri gerçekleştirmek,
10. Öğrencilerin kendilerini tüm yönleriyle (duygusal, bilişsel, fiziksel ve kişisel) keşfetmelerine destek olmak, kendilerine uygun mesleki tercihler yapmalarını sağlamak,

**Proje Sahibi:**

- Balıkesir Valiliği

**Proje Uygulayıcısı:**

- Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü

**Projeye Destek Veren Kuruluşlar:**

- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi
- Balıkesir Üniversitesi
- Bandırma 17 Eylül Üniversitesi
- Balıkesir Sanayi Odası
- Balıkesir Ticaret Odası

## İKİNCİ KISIM: PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMA SÜRECİ

Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) uygulama sürecinde yapılacak olan tüm çalışmalar pandemi kuralları kapsamında çevrimiçi ve yüz yüze eğitim - öğretim faaliyetleri şeklinde planlanmıştır.

Proje çalışma takvimi süresince belirlenen faaliyetleri gerçekleştiren okullar/kurumlar **BİGEP Modülü** üzerinden projelerini ve ulusal, uluslararası alanda elde ettikleri başarılarını dijital ortama gireceklerdir.

### 1. AKADEMİK ALANDA UYGULANACAK OLAN ÇALIŞMALAR

- 1.1** Yüz yüze/uzaktan eğitim faaliyetleri sürecinde okul ortamından uzak kalan öğrenciler için kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin sürdürülmesi, rehber öğretmen eksikliği yaşayan okulların tespit edilmesi ve bu okullarda eksikliğin giderilmesine yönelik ilçe müdürlükleri tarafından çalışmalar yapılır. Rehberlik Araştırma Merkezinden rehber öğretmen ihtiyacı olan okullara destek sunulur.
- 1.2** Covid-19 salgın dönemi sonrasında yüz yüze eğitimin başlamasından önceki süreçte okula uyum programı kapsamında tüm kademelerdeki öğrencilere yönelik eğitim - öğretim kurumları tarafından gerekli rehberlik çalışmaları yapılır.
- 1.3** Eğitim-Öğretim döneminin başlaması ile birlikte tüm kademelerdeki Öğretmenlere MEB ve UNICEF tarafından hazırlanmış olan Psiko-Sosyal Destek Eğitim programları çerçevesinde Rehberlik Öğretmeni olan okullarda Okul Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi tarafından, Rehberlik Öğretmeni olmayan okullarda Rehberlik Araştırma Merkezleri tarafından eğitimler verilir. Tüm kademelerdeki öğrenciler için Psiko-Sosyal Destek çalışmaları yapılır.
- 1.4** Yüz yüze/uzaktan eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında yapılacak olan akademik başarıyı artırmaya yönelik çalışmalar okul yönetiminin koordinasyonunda Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu, Sınıf-Şube rehber öğretmenleri ve Zümre Öğretmenleri işbirliği ile gerçekleştirilir.
- 1.5** Okul Rehber Öğretmenleri tarafından 7. -8. ve 11.- 12. Sınıf öğrencilerinin verimli ders çalışmaları için kişiye özel ders çalışma programları hazırlanır. Okul rehber öğretmeni bulunmayan okullarda danışman öğretmen olarak eğitilen ve hazırlanacak olan yönergede tanımı bulunan öğretmenler aracılığıyla danışmanlık yapılır.
- 1.6** Rehberlik Hizmetleri İl Danışma Kurulu ve Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu hedefleri doğrultusunda Okul Proje Yürütme Komisyonu başkanlığında, okul rehber öğretmeni tarafından öğrencilerin başarı gelişimine yönelik rehberlik faaliyetleri (ders çalışma alışkanlıklarını kazandırmak, öğrencilerin motivasyonunu artırmak, medya okuryazarlığını artırmak, sınav kaygısını ve teknoloji bağımlılığını azaltmak vb.) ve eğitimler yüz yüze/çevrimiçi olacak şekilde düzenlenir. Rehberlik Hizmetleri İl Danışma Kurulu'nun belirleyeceği hedefler Akademik Başarıyı artırmaya yönelik motivasyon ve öz disiplin konularında olmalıdır.
- 1.7** Okullarda 7.-8. ve 11.- 12. Sınıflar için Danışman Öğretmenlik sistemi oluşturulur ve bu sisteme göre okul kapasitesine uygun olarak öğretmen - öğrenci eşleşmesi yapılır ve öğretmenler sorumlu oldukları öğrencilerin izleme ve takibini yüz yüze/çevrimiçi ortamda yapar.
- 1.8** Okul Proje Yürütme Komisyonu, okulun bir önceki yıla ait merkezi sınav sonuçlarına bakarak durumunu analiz eder, okul başarısını düşüren faktörleri belirleyerek okul başarısını artırmaya yönelik gerekli tedbirleri alır.
- 1.9** Okul müdürlüğü tarafından 8. ve 12. Sınıflar için Destekleme ve Yetiştirme Kursları, branşlar bazında öğrenciye verimli olacak biçimde akademik başarıyı artırma odaklı düzenlenir.
- 1.10** İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul/kurumlar tarafından Balıkesir Üniversitesi, Bandırma 17 Eylül Üniversitesi, Rehberlik ve Araştırma Merkezleri, Halk Eğitimi Merkezleri ve eğitim alanındaki STK'lar ile işbirliği yaparak, akademik alanda yapılacak çalışmalara yönelik yönetici, öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak ve motivasyon düzeylerini

artırmak amacıyla yüz yüze/uzaktan eğitim yoluyla kurs ve seminerler düzenlenir.

- 1.11** İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul/kurumlar tarafından akademik alanlarda (*TÜBİTAK yarışmaları, ulusal/uluslararası yarışmalar, Teknofest, Beyin Olimpiyatları, Akıl ve Zekâ Oyunları vb.*) öğretmenlerin öğrencilere *danışmanlık/rehberlik* yapabilmesi ve öğrencileri bu çalışmalara yönlendirebilmesi için öğretmenlere yüz yüze/çevrimiçi bilgilendirme toplantısı düzenler.
- 1.12** EBA Akademik Destek Modülü'nün yaygınlaştırılması için Okul yönetimince gerekli tedbirler alınır: Müdür Yardımcısı sorumluluğunda Bilişim Teknolojileri Öğretmeni/BT Rehberi, Okul Rehberlik Servisi, Sınıf/Şube Rehber Öğretmeni, Zümre/Şube Öğretmenler Kurulları tarafından modül öğrencilere tanıtılır, öğrencilerin modülü kullanımı teşvik edilir ve takibi yapılır. Okul Proje Yürütme Komisyonu tarafından, Eğitim Bilişim Ağı (EBA) Akademik Destek modülü üzerinden gerçekleştirilen her bir sınavın sonucu, bir önceki sınav sonucuyla karşılaştırılır, yüz yüze/uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilen faaliyetler ile destekleme ve yetiştirme kurslarında öğrencilerin konu eksikliklerinin giderilmesi sağlanır.
- 1.13** İl genelinde; izleme ve değerlendirme sınavlarında başarı gösteren öğrenciler İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından ödüllendirilir. Ayrıca okullar, okul aile birliğinin desteğini alarak kendi okulunda başarı sağlayan öğrencileri de ödüllendirir.
- 1.14** İl-İlçe-Okul Proje Yürütme Kurulları tarafından, kamu-özel kurum ve kuruluşlar, alanında başarılı kişilerle işbirliği yapılarak "*Yüz Yüze/Çevrimiçi Kariyer Günleri*" düzenlenir.
- 1.15** Proje uygulama aşamasında İl-İlçe-Okul Proje Yürütme Kurulları tarafından belirli aralıklarla veli eğitimleri/seminerleri düzenlenir ve veliler akademik alanda yapılan çalışmalar sürecine aktif olarak dahil edilir.
- 1.16** Tüm Öğretmenlerin Kapsamlı Gelişimsel Rehberlik Modeli'ne uygun olarak Rehberlik becerilerinin (sınıf yönetimi, krize müdahale, zaman yönetimi, stres yönetimi, iletişim becerileri, vb.) geliştirilmesi için Rehberlik Öğretmeni olan okullarda Okul Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi tarafından, Rehberlik Öğretmeni olmayan okullarda Rehberlik Araştırma Merkezleri tarafından eğitimler düzenlenir.

## 2. PROJE ÇALIŞMALARI

**PROJE:** Bir ihtiyaç/problemden yola çıkılarak, belirli bir başlangıç ve bitiş noktası olan, amacı, kapsamı, uygulama basamakları ve bütçesi açıkça tanımlanmış aktiviteler bütünüdür.

- 2.1 Okul Müdürlükleri tarafından 2021 - 2022 Eğitim - Öğretim yılı içerisinde yüz yüze/çevrimiçi ortamda proje çalışmalarını gerçekleştirecek olan proje ekipleri oluşturulur.
- 2.2 “İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul/kurumlar tarafından gerekli görülmesi halinde STK'lar ve üniversiteler ile işbirliği yapılarak her eğitim- öğretim yılında proje programları (*Erasmus+, eTwinning, TÜBİTAK, ulusal ve uluslararası projeler*) hakkında *yüz yüze/çevrimiçi bilgilendirme toplantıları, çalıştaylar ve eğitimler* düzenlenir.
- 2.3 Yönetici, öğretmenlerin mesleki ve dil yeterlikleri ile öğrencilerin işbaşı eğitimleri ve yabancı dil becerilerinin geliştirilmesi amacıyla yurtdışı hareketlilik projeleri hazırlanır.
- 2.4 “İlimizdeki tüm okullar arasında sosyal dayanışma ve bütünleşmeyi artırmak için ortak proje ve platformlar oluşturulur.”
- 2.5 TÜBİTAK projeleri kapsamında yer alan 2204 Projelerinin modüle girişi yapılması noktasında derece alan, Bölge/Türkiye Finaline davet edilen projelerin hem yarışmalar hem de projeler kısmına girişi yapılır. Diğer TÜBİTAK projelerinin ( 4004, 4005, 4006, 4007 vb. ) sadece projeler modülüne girişi yapılmalıdır.
- 2.6 TEKNOFEST projelerinin modüle girişi yapılırken derece alan, hakem değerlendirmesini geçen ve finale davet edilen projelerin hem yarışmalar hem de projeler kısmına girişi yapılır.
- 2.7 Yerel projelerin modül girişleri iki aşamalı olacaktır. İlk aşamada proje planının sisteme yüklenmesi, onaylandığı takdirde projeyi uygulayıp, proje bittiğinde tekrar modül girişi yapılacaktır.

### 3. YENİLİKÇİ EĞİTİM – ÖĞRETİM ORTAMLARI VE TASARIM BECERİ ATÖLYELERİ ALANINDAKİ ÇALIŞMALAR

Tasarım Beceri Atölyeleri (TBA), uygulamalı eğitimin ön planda olduğu, deneyimi temel alan bir eğitim yaklaşımıdır. TBA'lar, çocukların derslerde edindikleri bilgileri hayatla ilişkilendirmelerine, bu bilgileri pratik uygulamalara ve yaratıcı ürünlere dönüştürmelerine imkân sağlayan fiziksel alanlardır. TBA'larda, çocukların farklı disiplin alanlarında edindikleri bilgileri harmanlayarak ve kullanarak hayatla ilişkili tasarımlar yapabilmeye, bu tasarımları pratik uygulamalara ve yaratıcı ürünlere dönüştürebilmeye becerilerini kazanmaları amaçlanmaktadır(<http://tba.meb.gov.tr/>).

- 3.1 2023 Eğitim Vizyonu çerçevesinde Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından uygun görülen okullara Tasarım Beceri Atölyeleri oluşturulmasına yönelik çalışmalar İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul müdürlükleri işbirliğiyle yürütülür. Bu kapsamda, her türlü yerel destek, kamu ve özel kurum, meslek odası ve hayırsever katkıları temin edilir.
- 3.2 Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde uygun görülen okullara yenilikçi eğitim – öğretim ortamları oluşturulmasına yönelik çalışmalar okul müdürlükleri ile işbirliği içerisinde yürütülür.
- 3.3 Tasarım ve Beceri Atölyeleri ve/veya Yenilikçi Eğitim Ortamı oluşturan okulların yaptığı çalışmalar İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve okul müdürlüklerince yılsonunda düzenlenecek olan yüz yüze/çevrimiçi yolla fuar/festivalde sergilenir.
- 3.4 İl ve İlçe Proje Yürütme Kurulları tarafından yenilikçi eğitim – öğretim ortamlarının amacına uygun kullanılmasına yönelik Eğitimde Yeni Yaklaşımlar ve pedagojik yöntemler ile ilgili yüz yüze / çevrim içi eğitimler, bu alanda çalışma yapan/yapacak okullara verilir.
- 3.5 Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü koordinasyonu ile, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve Okul Müdürlükleri tarafından Tasarım ve Beceri Atölyelerinin etkili ve verimli kullanılması amacıyla, okul idarecileri ve öğretmenlere yönelik yüz yüze / çevrim içi eğitimler yapılır.
- 3.6 Tasarım ve beceri atölyelerinin disiplinlerarası kullanılabilirliğinin artırılması ve doğru kullanımı amacıyla, İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından öğretmenlere yönelik çalıştay(lar) planlanıp, öğrenci seviyeleri de göz önünde bulundurularak çerçeve programı ve etkinlik örnekleri hazırlanır.

## ÖDÜLLENDİRME

### 1.1 ÖĞRETMEN

- \* Akademik alanda ödüllendirme,
- \* Proje çalışmaları alanında ödüllendirme
- \* Sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlardaki yarışmaları ödüllendirme
- \* Yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve Tasarım ve Beceri Atölyeleri alanında ödüllendirme

### 1.2 ÖĞRENCİ

- \* Akademik alanda ödüllendirme,
- \* Proje çalışmaları alanında ödüllendirme
- \* Sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlardaki yarışmaları ödüllendirme
- \* Yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve Tasarım ve Beceri Atölyeleri alanında ödüllendirme



### 1.3 YÖNETİCİ

- \* Akademik alanda ödüllendirme
- \* Proje çalışma faaliyetleri alanında ödüllendirme
- \* Yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri alanında ödüllendirme

### ÖĞRETMEN ÖDÜLLENDİRMESİ

#### 1. Akademik Alanda Öğretmen Ödüllendirmesi:

- 1.1 İl Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından il ve ilçe genelinde ortaokul kademesinde her okul türünde bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ile mevcut yılın merkezi sınav sonuçları karşılaştırılarak branşlar bazında en fazla ilerleme kaydeden ilk 10 (on) öğretmen (her branşın ilk 10 (on) öğretmeni) belirlenir.
- 1.2 İl Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından il ve ilçe genelinde ortaöğretim kademesinde her okul türünde branş değerlendirmesi yapılır. Bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ile mevcut yılın merkezi sınav sonuçları karşılaştırılarak branşlar bazında en fazla ilerleme kaydeden ilk 10 (on) öğretmen (her branşın ilk 10 (on) öğretmeni) belirlenir.
- 1.3 Mevcut yılın merkezi sınav sonuçları baz alınarak ilçelerimizde en yüksek başarı oranına sahip ortaokul ve lise branş öğretmenleri belirlenir. Her ilçede branşlar bazında en yüksek başarı oranına sahip ortaokul ve lise düzeyinde 10(on)'ar öğretmen Valilik ve Kaymakamlık makamlarınca “Başarı Belgesi” ile ödüllendirilir.
- 1.4 İl genelinde ortaokul ve lise kademesinde bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ile mevcut yılın merkezi sınav sonuçları karşılaştırılarak her okul türünde ayrı ayrı karşılaştırılarak en fazla ilerleme kaydeden ilk 10(on) okulun rehber öğretmenleri, sınıf rehber öğretmenleri Valilik ve Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” ile ödüllendirilir.

#### 2. Proje Çalışma Faaliyetleri Alanında Öğretmen Ödüllendirmesi:

- 2.1 Okul Proje Ekipleri koordinasyonunda hazırlanan projeler doğrultusunda (AB Projeleri, TÜBİTAK projeleri, Uluslararası-Ulusal hibeli, hibersiz projeler, e-Twinning ve Yerel Projeler ) başarılı olan öğretmenler Valilik veya Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” ile ödüllendirilir.

**Proje Puanlama Tablosundaki Puanlama, Okul Türleri Arasındaki Farklılıklar Sebebiyle Ödüllendirme Amaçlı Kullanılmayacak Olup, Proje Faaliyeti Gerçekleştiremeyen Okullarımızın Desteklenmesi ve Proje Çeşitliliğinin Artırılması Amacıyla Kullanılacaktır.**

**Proje Puanlama Tablosu**

AB PROJELERİ	PUAN		KATSAYI YÜZDESİ	PUAN	
	HAZIRLAYAN	BAŞARILI		HAZIRLAYAN	BAŞARILI
KA1	20	90	32%	6,4	28,8
KA2	40	100	32%	12,8	32
KA3	30	100	32%	9,6	32
DİĞER	Bağımsız Puanlama		32%		
TÜBİTAK	PUAN		KATSAYI YÜZDESİ	PUAN	
	HAZIRLAYAN	BAŞARILI		HAZIRLAYAN	BAŞARILI
4006	18	50	29%	5,22	14,5
4004	35	90	29%	10,15	26,1
4005	35	90	29%	10,15	26,1
4007	37	95	29%	10,73	27,55
Yarışmalar ( Başvuru / Yarı Final )	5	40	29%	1,45	11,6
Finale Katılma ( Yarı Final Derecesi )		60	29%	0	17,4
Final Derecesi		80	29%	0	23,2
Olimpiyatlar ( Başvuru / Yarı Final )	10	70	29%	2,9	20,3
Finale Katılma ( Yarı Final Derecesi )		90	29%	0	26,1
Olimpiyat Derecesi		100	29%	0	29
Diğer	Bağımsız Puanlama		29%		
ULUSLARARASI / ULUSAL / BÖLGESEL	PUAN		KATSAYI YÜZDESİ	PUAN	
	HAZIRLAYAN	BAŞARILI		HAZIRLAYAN	BAŞARILI
Bakanlık Projeleri ( Hibeli )	20	80	21%	4,2	16,8
Bakanlık Projeleri ( Hibersiz )	10	25	21%	2,1	5,25
Kalkınma Ajansı / Yatırım ve Destekleme Kuruluşları	25	100	21%	5,25	21
Büyükelçilikler – Uluslararası ve Ulusal Kuruluşlar	25	88	21%	5,25	18,48
Yerel Kurum ve Kuruluşla İş Birliği Projeleri	8	50	21%	1,68	10,5
Diğer	Bağımsız Puanlama		21%		
E - TWINNING	PUAN		KATSAYI YÜZDESİ	PUAN	
	HAZIRLAYAN	BAŞARILI		HAZIRLAYAN	BAŞARILI
Proje	3	20	10%	0,3	2
Ulusal Kalite	3	75	10%	0,3	7,5
Avrupa Kalite	3	90	10%	0,3	9
Okul Kalite	3	100	10%	0,3	10
Diğer	Bağımsız Puanlama		10%		
YEREL	PUAN		KATSAYI YÜZDESİ	PUAN	
	HAZIRLAYAN	BAŞARILI		HAZIRLAYAN	BAŞARILI
Düzyey – 1	5	25	8%	0,4	2
Düzyey – 2	5	50	8%	0,4	4
Düzyey - 3	5	100	8%	0,4	8

### **3. Sanatsal, Sportif, Kültürel ve Sosyal Alanlardaki Faaliyetler – Yarışmalar Alanında Öğretmen Ödüllendirilmesi:**

- 3.1 Ulusal ve uluslararası yarışmalarda bireysel veya takım halinde derece yapan öğrencilerin danışman öğretmenlerine Valilik veya Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” verilir.
- 3.2 Sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda farklı çalışmalar yapan ve okul müdürlüğünün önerdiği öğretmenlere, her ilçede İlçe Proje Yürütme Kurulunun değerlendirmesi sonucunda ödüllendirmeler yapılır.
- 3.3 Sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda yarışmaları organize eden öğretmenlere her ilçede İlçe Proje Yürütme Kurulunun belirleyeceği ödüller verilir.

**4. Yenilikçi Eğitim – Öğretim Ortamları Ve Tasarım Beceri Atölyeleri Alanında Öğretmen Ödüllendirilmesi**  
Okulunda yenilikçi eğitim öğretim ortamları veya tasarım beceri atölyeleri oluşturan öğretmene İl Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenen ödüller verilir.

## **ÖĞRENCİ ÖDÜLLENDİRMESİ**

### **1. Akademik Alanda Öğrenci Ödüllendirilmesi**

- 1.1 Merkezi Sınavlarda il genelinde ilk 100, 1000, 3000’e giren öğrencilere Proje Yürütme Kurulu tarafından belirlenen ödüller verilir. ( Valilik ve Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından temin edilecek kaynaklar ve sponsorluklarla maddi ödüllendirme yapılır.)
- 1.2 Merkezi Sınav sonuçlarına göre başarı sıralamasında yer alan her okul, her ilçe ve ilin ilk üç içerisinde yer alan öğrencilerine İl/İlçe Proje Yürütme Kurulu ve Okul Proje Yürütme Komisyonu tarafından ödüllendirmeler yapılır.
- 1.3 İl genelinde yapılan izleme ve değerlendirme sınavları sonucunda Proje Yürütme Kurulu tarafından il genelinde ilk 10 a giren öğrenciler ödüllendirilir.
- 1.4 İl genelinde yapılan izleme ve değerlendirme sınavları sonucunda İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından her ilçede ilk 10 a giren öğrenciler ödüllendirilir.
- 1.5 İl genelinde yapılan izleme ve değerlendirme sınavları sonucunda okullarında ilk 3 e giren öğrencilere okul yönetimi tarafından belirlenen ödüller verilir.

### **2. Proje Çalışmaları Faaliyetleri Alanında Öğrenci Ödüllendirilmesi:**

- 2.1 TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarları Destekleme Programı kapsamında yürütülen proje faaliyetlerine katılım gösteren öğrenciler okul müdürlükleri/İlçe Proje Yürütme Komisyonu tarafından ödüllendirilir.
- 2.2 2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-C Lise Öğrencileri Kutup Araştırma Projeleri, Lise Öğrencileri Enerji Verimliliği Proje Yarışması, Liseler Arası İnsansız Hava Araçları Yarışması, Liseler Arası Efficiency Challenge Elektrikli Araç Yarışmaları, uluslararası yarışmalar ve olimpiyatlarda derece yapan öğrencilere İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlıklar ve Valilik tarafından ödüllendirmeler yapılır.
- 2.3 TEKNOFEST Proje yarışmasında Türkiye derecesi alan öğrencilere İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlıklar ve Valilik tarafından ödüllendirmeler yapılır.

### **3. Sanatsal, Sportif, Kültürel ve Sosyal Alanlardaki Faaliyetler – Yarışmalar Alanında Öğrenci Ödüllendirmesi:**

- 3.1 Ulusal ve uluslararası yarışmalarda bireysel veya takım halinde derece yapan (Birinci, ikinci ve üçüncülük dereceleri) öğrencilere İl Proje Yürütme Kurulunun belirleyeceği ödüller verilir.
- 3.2 İl genelinde yapılan yarışmalarda il derecesi yapan öğrencilere İl Proje Yürütme Kurulunun belirleyeceği, ilçe genelinde yapılan yarışmalarda ilçe derecesi yapan öğrencilere ise İlçe Proje Yürütme Kurulunun belirleyeceği ödüller verilir.

### **4. Yenilikçi Eğitim – Öğretim Ortamları Ve Tasarım Beceri Atölyeleri Alanında Öğrenci Ödüllendirilmesi**

- 4.1 Yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri alanında başarılı çalışmalar gerçekleştiren öğrencilerin, BİGEP okul komisyonu koordinasyonu ile okul müdürlüklerince tespit edilerek ödüllendirmesi gerçekleştirilir.
- 4.2 Öğrencilerin, ürünleri ile TÜRK PATENT VE MARKA KURUMUNA patent, faydalı model tasarım tescili ve telif hakkı amaçlı başvuruları ya da tescilletmeleri durumunda, ilgili çalışmalar İl İzleme ve Değerlendirme Kurulunca BİGEP modülü üzerinden değerlendirilerek ödüllendirilir.

## **YÖNETİCİ DÜZEYİNDE ÖDÜLLENDİRME**

### **1. Akademik Alanda Yönetici Ödüllendirmesi:**

- 1.1 Ortaokul ve liselerde bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ve mevcut yılın merkezi sınav sonuçları karşılaştırılarak ilerleme kaydeden okulların yöneticilerine (okul müdürü ve sorumlu müdür yardımcısı) Valilik ve Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” verilir.
- 1.2 İl genelinde yapılan izleme ve değerlendirme sınavları sonucunda bir önceki sınav sonucuna göre başarı gösteren okul müdürlüklerine İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından ödüllendirme yapılır.

### **2. Proje Çalışmaları Faaliyetleri Alanında Yönetici Ödüllendirilmesi:**

- 2.1 AB Projeleri (ERASMUS, E-Twinning ve diğer yurt dışı fonları),
- 2.2 2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-C Lise Öğrencileri Kutup Araştırma Projeleri, Lise Öğrencileri Enerji Verimliliği Proje Yarışması, Liseler Arası İnsansız Hava Araçları Yarışması, Liseler Arası Efficiency Challenge Elektrikli Araç Yarışmaları ve olimpiyatlarında derece yapan okulların sorumlu yöneticilerine İl Proje Yürütme Kurulunun belirleyeceği ödüller verilir.
- 2.3 Uluslararası, ulusal, bölgesel (Hibeli/Hibesiz Bakanlık Projeleri, Kalkınma Ajansı/Yatırım ve Destekleme Kuruluşları, Büyükelçilikler – Uluslararası ve Ulusal Kuruluşlar, Yerel Kurum ve Kuruluşla İş Birliği Projeleri) projelerde başarı gösteren okulların sorumlu yöneticilerine İl Proje Yürütme Kurulunun belirleyeceği ödüller verilir.

### **3. Sanatsal, Sportif, Kültürel ve Sosyal Alanlardaki Faaliyetler – Yarışmalar Alanında Yönetici Ödüllendirmesi:**

- 3.1 Ulusal ve uluslararası yarışmalarda bireysel veya takım halinde derece yapan okulların sorumlu yöneticilerine İl ve İlçe Proje Yürütme Kurulunun belirleyeceği ödüller verilir.
- 3.2 Sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda yarışmaları organize eden okul müdürlüğüne İl/ilçe Proje

Yürütme Kurulunun belirleyeceği ödüller verilir.

#### 4. Yenilikçi Eğitim – Öğretim Ortamları Ve Tasarım Beceri Atölyeleri Alanında Yönetici Ödüllendirilmesi

- 4.1 Okulunda yenilikçi eğitim öğretim ortamları veya tasarım beceri atölyeleri oluşturan okul müdürlüğüne (okul müdürü, sorumlu müdür yardımcısı) Valilik veya Kaymakamlık tarafından “Başarı Belgesi” verilir.

#### **Not:**

\* Okul yönetiminin önerdiği özgün çalışmalar yapan ve bu alanlarda başarı sağlayan öğrenci ve öğretmenlere ödüllendirme yapılması İl /İlçe Proje Yürütme Kurulunun takdirindedir.

\*\*\*İl ve İlçe Proje Yürütme Kurulu tarafından çeşitli alanlarda farkındalık yaratan okul yönetimlerine ve öğretmenlere ‘Başarı Belgesi’ verilmesi için Mülki Amir’e teklifte bulunulur. Mülki Amirin değerlendirmesi sonucunda ‘Başarı Belgesi’ yönetici ve öğretmenlere takdir edilir.

### **ÜÇÜNCÜ KISIM: PROJENİN SÜRDÜRÜLMESİ**

#### **SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK**

- ✓ Proje uluslararası ve ulusal programlara göre her yıl güncel bir şekilde devam edecektir.
- ✓ Yerel düzeyde bünyesinde yapılan proje ve faaliyetleri değerlendirip geliştirerek ihtiyaçlara göre güncellenecektir.
- ✓ Proje kapsamında fuar ve ödül törenleri her yıl gerçekleştirilerek yönetici, öğretmen ve öğrencilerin başarısı sürdürülecektir.
- ✓ Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğine gidilerek projenin sürdürülmesi ve takibi yapılacaktır.
- ✓ Basın, yayın ve medya araçları ile sosyal ağ üzerinden platformlar kullanılarak faaliyet ve çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.

#### **BEKLENEN SONUÇ**

- ✓ Yönetici, öğretmen, öğrenci ve aile arasındaki işbirliğinin sağlanmasıyla eğitimde kalitenin yükselmesi beklenmektedir.
- ✓ Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayarak ve ödüllendirme yöntemi kullanarak öğretmen ve yöneticilerin motivasyon düzeylerinin artırılması beklenmektedir. Yönetici ve öğretmenler üzerinde motivasyon artırıcı bu çalışmaların gerçekleştirilmesi öğrenciler üzerindeki gelişimin artmasına da ortam hazırlayacaktır.
- ✓ Proje kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda proje hedef kitesinde bulunan öğrencilerin merkezi sınavlardaki başarısının artması hedeflenmektedir. Bu hedef doğrultusunda ülke genelindeki merkezi sınav başarı sıralamasının da yükselmesi beklenmektedir. Akademik, Projeler, Tasarım Beceri Atölyeleri sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda yapılacak olan çalışmalarla eğitimin bütün faaliyet alanlarında ivme kazanması ve Balıkesir’in Eğitim Şehri olarak ön plana çıkması düşünülmektedir.

## PROJENİN DAYANDIĞI PROGRAM VE VİZYON

- Millî Eğitim Bakanlığı Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge ve Genelgeleri
- On Birinci Kalkınma Planı (Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı)
- 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- 2023 Eğitim Vizyon Belgesi
- Millî Eğitim Bakanlığı 2019 – 2023 Stratejik Planı
- TÜBİTAK 2023 Vizyonu
- Millî Eğitim Bakanlığı STEM Raporları
- Hayat Boyu Öğrenme Yönetmeliği
- Balıkesir İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019 – 2023 Stratejik Planı

## DÖRDÜNCÜ KISIM: PROJE KURUL/KOMİSYON VE GÖREVLERİ

İL PROJE YÜRÜTME KURULU	
<b>Balıkesir Valisi</b>	Hasan ŞILDAK
<b>İl Millî Eğitim Müdürü</b>	Yakup YILDIZ
<b>İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı</b>	Hüseyin AŞIK
<b>İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı</b>	Özcan ÖZEN
<b>Ar-Ge Birimi</b>	
<b>Ölçme ve Değerlendirme Birimi</b>	

### İl Proje Yürütme Kurulunun Görevleri

1. İl Proje Yürütme Kurulu, Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi tarafından hazırlanan projeyi değerlendirir ve onaylar.
2. İl Proje Yürütme Kurulu, projenin sağlıklı yürütülmesi için her ay belirleyeceği bir ilçede İlçe Yürütme Kurulu ile toplantılar düzenler ve değerlendirmelerde bulunur.
3. İl Proje Yürütme Kurulu, Valilik ve Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından temin edilecek kaynaklar ve sponsorluklarla belirlenen ödüllerle; merkezi sınavlarda ilk 100, 1000 ve 3000'e giren öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlar.
4. İl Proje Yürütme Kurulu, Valilik ve Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından temin edilecek kaynaklar ve sponsorluklarla belirlenen ödüllerle, merkezi sınavlarda il genelinde ilk 10 a giren öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlar.
5. İl Proje Yürütme Kurulu, Valilik ve Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından temin edilecek kaynaklar ve sponsorluklarla izleme ve değerlendirme sınavlarında il genelinde ilk 10 a giren başarılı öğrencileri ödüllendirir.

6. İl Proje Yürütme Kurulu, Valilik ve Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından temin edilecek kaynaklar ve sponsorluklarla belirlenen ödüllerle ulusal ve uluslararası yarışma ve olimpiyatlarda derece yapan öğrencilerin ve bu öğrencilere danışmanlık yapan öğretmenlerin ödüllendirilmesini sağlar.
7. Sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda farklı çalışmalar yapan ve okul müdürlüğünün önerdiği öğretmenleri değerlendirir ve gerekli gördüklerini ödüllendirir.
8. İl Proje Yürütme Kurulu, Valilik ve Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından temin edilecek kaynaklar ve sponsorluklarla belirlenen ödüllerle il genelinde sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda yüz yüze/çevrimiçi yarışmaları organize eden okul yönetimi ve öğretmenlerin ödüllendirilmesini sağlar.
9. İl Proje Yürütme Kurulu, Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi tarafından belirlenen kriter ve puanlama sistemi doğrultusunda, öğretmen ve yöneticilere akademik ve proje çalışmaları alanlarında “Başarı Belgesi” verilmesi için Valilik ve Kaymakamlık makamlarına teklifte bulunur.
10. İl Proje Yürütme Kurulu, yenilikçi eğitim-öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri oluşturan okulların yönetimine Başarı Belgesi” verilmesi için Valilik ve Kaymakamlık makamlarına teklifte bulunur.

#### İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi

<b>İL PROJE HAZIRLAMA VE TEKNİK EKİBİ</b>	
<b>İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı</b>	Hüseyin AŞIK
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Fatma Nur ŞILDAK
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Yuşa YILDIZ
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Muhammet Fatih KARAKUŞ
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Yılmaz Ragıp DÜLKER
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Baki DİLEK
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Fulya UYGUN
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Ayşe Pınar DÜLKER
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Semiha KARATUFAN
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Tuba TURSUN
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Gülten ÖZTÜRK
<b>Ar - Ge Birimi</b>	Koray ARSLAN
<b>Ölçme Değerlendirme Birimi</b>	Selçuk AKDENİZ
<b>Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi</b>	Ümit YEL

### İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibinin Görevleri

1. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, İl Proje Yürütme Kurulunun başkanlığında, İl İzleme ve Değerlendirme Kurullarının, İlçe Proje Yürütme Kurullarının ve Okul Proje Komisyonlarının oluşturulmasını sağlar.
2. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, okullarda projenin planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak için projenin çalışma takvimini oluşturur.
3. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, projenin okullarda sistematik bir biçimde yürütülmesi için okul eylem planları oluşturur.
4. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi; yönetici, öğretmen ve öğrencilere yönelik ihtiyaç analizi yaparak 2021-2022 eğitim-öğretim yılı içerisinde düzenlenecek olan yüz yüze/çevrimiçi eğitim ve seminerlerin takvimini oluşturur (Seminer ve eğitimler için Balıkesir Üniversitesi, Bandırma17 Eylül Üniversitesi, sivil toplum kuruluşları ve rehberlik araştırma merkezi ile işbirliği yapar).
5. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, her eğitim-öğretim yılı başında proje programları (Erasmus+, eTwinning, TÜBİTAK, ulusal ve uluslararası projeler) hakkında ilçeler bazında yüz yüze/çevrimiçi bilgilendirme toplantıları, çalıştaylar ve eğitimler düzenler.
6. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, yenilikçi eğitim-öğretim ortamlarının amacına uygun kullanılmasına yönelik eğitimde yeni yaklaşımlar ve pedagojik yöntemlerle ilgili yüz yüze/çevrimiçi eğitimleri, yenilikçi eğitim-öğretimi oluşturulan okullardaki öğretmen ve yöneticilere verir.
7. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi yenilikçi eğitim-öğretim ortamlarını oluşturan okullara, Avrupa Okul Ağı üzerinden akreditasyon almaya yönelik yüz yüze/çevrimiçi bilgilendirme ve rehberlik çalışmaları yapar.
8. Ortaöğretim öğrencilerine yönelik “*Yüz Yüze/Çevrimiçi Balıkesir Kariyer Günleri*”nin düzenlenmesini sağlar.
9. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarla işbirliği yaparak il genelinde öğrencilere yönelik yüz yüze/çevrimiçi yarışmaların düzenlenmesini koordine eder.
10. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, “*Balıkesir Yüz yüze/Uzaktan Öğrenme Şenliği*”ni organize eder ve düzenler.
11. İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi, okullar tarafından **BİGEP Modülüne** girilen projeleri değerlendirir ve onaylar/reddeder.
12. Projenin, İl İzleme ve Değerlendirme Kurullarından alınan sonuçlarını değerlendirerek ödüllendirmelerin yapılması için İl Proje Yürütme Kuruluna teklif sunar.



## İl İzleme ve Değerlendirme Kurulları

İL İZLEME VE DEĞERLENDİRME KURULLARI	
<b>Akademik Alanda Yapılacak Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulu</b>	
<b>Proje Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulu</b>	
<b>Yenilikçi Eğitim – Öğretim Ortamları ve Tasarım Beceri Atölyeleri Alanındaki Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulu</b>	

### A. Akademik Alanda Yapılacak Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulunun Görevleri

1. Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesinin yürütülmesini sağlar ve değerlendirmesini yapar.
2. Kurul, İl Proje Yürütme Kurulu adına projenin akademik alandaki izlenmesini ve takibini yapar. Gerekli görüldüğünde projenin yürütülmekte olduğu okul ya da kurumdan rapor ister.
3. Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamındaki çalışmaların yürütülmesinde protokol ve sözleşmeler çerçevesinde kurum ve kuruluşlar ile iş birliği yapar.
4. İl Proje Yürütme Kurulunun, BİGEP kapsamında vereceği görevleri yürütür.
5. İzleme ve değerlendirme sınavlarının yapılmasına yönelik hizmet alımı durumunda sınavların okullarda uygulanmasını sağlar.
6. Proje kapsamında 7.-8. ve 11.-12. Sınıflara izleme ve değerlendirme sınavlarını planlar ve okullarda uygulanmasını sağlar.
7. Proje kapsamında izleme ve değerlendirme sınavlarının analizini yapar ve öğrenci başarı grafiklerini oluşturur.
8. İzleme ve değerlendirme sınav sonuçlarını sınavdan sonraki **10 gün** içinde açıklar ve gerekli kurul, birim ve okul/kurumlarla paylaşır.
9. İzleme ve değerlendirme sınav sonucunda ilk 10 a giren okulları ve öğrencileri belirleyip İl Proje Yürütme Kuruluna sunar.

10. Öğretmen ve öğrencilere yönelik ihtiyaç duyulan konularla ilgili yüz yüze/çevrimiçi eğitimlerin düzenlenmesini sağlar.
11. İl genelinde ortaokul ve lise kademesinde bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ile mevcut yılın merkezi sınav sonucunu karşılaştırarak branşlar bazında en fazla ilerleme kaydeden ilk 10 öğretmeni tespit ederek rapor hazırlar. Bu raporu, İl Proje Yürütme Kuruluna iletir.
12. Mevcut yılın merkezi sınav sonuçlarını analiz ederek, ilçeler düzeyinde en yüksek başarı oranına sahip birer branş öğretmeni belirleyen bir rapor hazırlar ve bu raporu İl/İlçe Proje Yürütme Kuruluna iletir.
13. İl genelinde ortaokul ve lise kademesinde bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ile mevcut yılın merkezi sınav sonuçlarını karşılaştırarak, en fazla ilerleme kaydeden ilk 10 okulu belirler.
14. Akademik düzeydeki çalışmalara yönelik ödüllendirilecek kurum ve kişileri teklif eder.

#### **B. Proje Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulunun Görevleri**

1. Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesinin yürütülmesini sağlar ve değerlendirmesini yapar. düzenlenmesini sağlar.
2. Kurul, İl Proje Yürütme Kurulu adına Proje Tabanlı Çalışmalar alanındaki izlemesini ve takibini yapar. Gerekli görüldüğünde projenin yürütülmekte olduğu okul ya da kurumdan rapor ister.
3. İl Proje Yürütme Kurulunun, BİGEP kapsamında vereceği görevleri yürütür.
4. Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamındaki çalışmaların yürütülmesinde protokol ve sözleşmeler çerçevesinde kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapar.
5. Öğretmen ve öğrencilere yönelik ihtiyaç duyulan konularla ilgili yüz yüze/çevrimiçi eğitimlerin
6. Proje çalışmalarına yönelik ödüllendirilecek kurum ve kişileri teklif eder.

### C. Yenilikçi Eğitim – Öğretim Ortamları ve Tasarım Beceri Atölyeleri Alanındaki Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulunun Görevleri

1. Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesinin yürütülmesini sağlar ve değerlendirmesini yapar.
2. Kurul, İl Proje Yürütme Kurulu adına yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri alanındaki çalışmaların izlemesini ve takibini yapar. Gerekli görüldüğünde projenin yürütülmekte olduğu okul ya da kurumdan rapor ister.
3. İl Proje Yürütme Kurulunun, Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamında vereceği görevleri yürütür.
4. Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) kapsamındaki yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri alanındaki çalışmaların yürütülmesinde protokol ve sözleşmeler çerçevesinde kurum ve kuruluşlar ile iş birliği yapar.
5. Öğretmen ve öğrencilere yönelik ihtiyaç duyulan konularla ilgili yüz yüze/çevrimiçi eğitimlerin düzenlenmesini sağlar.
6. Yenilikçi eğitim – öğretim ortamları ve tasarım beceri atölyeleri alanındaki çalışmalara yönelik ödüllendirilecek kurum ve kişileri teklif eder.

## İlçe Proje Yürütme Kurulları

İLÇE PROJE YÜRÜTME KURULU	
<b>Kaymakam</b>	
<b>İlçe Millî Eğitim Müdürü</b>	
<b>İlçe Şube Müdürü</b>	
<b>Özel Büro (Öğretmen)</b>	
<b>Okul Müdürü (Okul Öncesi)</b>	
<b>Okul Müdürü (İlkokul)</b>	
<b>Okul Müdürü (Ortaokul)</b>	
<b>Okul Müdürü (Lise)</b>	

### İlçe Proje Yürütme Kurulunun Görevleri

1. Projenin ilçe düzeyinde takibini ve yürütülmesini sağlar.
2. İlçe Yürütme Kurulu projenin sağlıklı yürütülmesi için yönetici ve öğretmen görevlendirmesi yapar.
3. Projenin yürütülme sürecini ilçe okullarında denetler ve 2021-2022 eğitim-öğretim yılı içerisinde yüz yüze/çevrimiçi toplantılar düzenler.
4. İlçe Yürütme Kurulu her ay toplanarak ilçe okullarının başarı değerlendirmesini yapar ve başarının artırılmasına yönelik ilçelerine özgü çalışma kararları alır ve uygular.
5. Projenin çalışma takvimine uygun hareket eder ve çalışma takvimi içerisine kendi yapacağı uygulamaları da ekleyerek projeyi yürütür.
6. Okul eylem planlarının ilçe okullarında uygulanmasını sağlar ve takibini yapar.
7. Proje kapsamında belirlenen hedeflere yönelik akademik başarıyı artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek için kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar.
8. Proje kapsamında akademik başarıyı arttırmak için yönetici, öğretmen, öğrenci ve ailelere yönelik ilçe düzeyinde motivasyon artırıcı yüz yüze/çevrimiçi eğitimler düzenler.
9. Proje kapsamında ilçe düzeyinde yapılacak olan yüz yüze/çevrimiçi toplantı ve seminerlerin yapılacağı uygulama, zaman, ekipman ve personelin temin edilmesini sağlar.
10. İlçe Yürütme Kurulu, İl Yürütme Kurulu kararları ve kendi alacağı kurul kararları doğrultusunda ödüllendirmeler yapar.
11. İl Yürütme Kurulunun yürüteceği çalışmaların ilçe düzeyinde yürütülmesini sağlar ve ilçe değerlendirmesini yapar.

### Okul Proje Yürütme Kurulları

OKUL PROJE YÜRÜTME KOMİSYONU (OKULÖNCESİ)	
KOMİSYON BAŞKANI	Okul Müdürü
OKUL PROJE SORUMLUSU	Öğretmen
PROJE EKİP ÜYESİ	En Az İki Okul Öncesi Öğretmeni
OKUL PROJE YÜRÜTME KOMİSYONU (İLKOKUL)	
KOMİSYON BAŞKANI	Okul Müdürü
OKUL PROJE SORUMLUSU	Öğretmen
PROJE EKİP ÜYESİ	En Az İki Sınıf Öğretmeni
PROJE EKİP ÜYESİ	En az Bir Sınıf Öğretmeni
OKUL PROJE YÜRÜTME KOMİSYONU (ORTAOKUL)	
KOMİSYON BAŞKANI	Okul Müdürü
OKUL PROJE SORUMLUSU	Öğretmen
PROJE EKİP ÜYESİ	En Az İki Branş Öğretmeni
PROJE EKİP ÜYESİ	Varsa Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışmanı, Yoksa En Üst Kademe Sınıf Rehber Öğretmenlerinden Biri
OKUL PROJE YÜRÜTME KOMİSYONU (LİSE)	
KOMİSYON BAŞKANI	Okul Müdürü
OKUL PROJE SORUMLUSU	Öğretmen
PROJE EKİP ÜYESİ	En Az İki Branş Öğretmeni (Meslek Liselerinde en az İki alan/dal Öğretmeni de Ekibe Dâhil Edilecek)
PROJE EKİP ÜYESİ	Varsa Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışmanı, Yoksa En Üst Kademe Sınıf Rehber Öğretmenlerinden Biri

### Okul Proje Yürütme Komisyonunun Görevleri

1. Okul Proje Yürütme Komisyon Başkanı okuldaki proje ekiplerinin oluşturulmasını ve proje ekiplerinin güncellenmesini sağlar.
2. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'ne, proje faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan alanlardaki (branş ve rehber) öğretmenlerin görevlendirilmesi için talepte bulunur.
3. Okul Proje Yürütme Komisyonu eğitim-öğretim yılı içerisinde her ay yüz yüze/çevrimiçi toplantılar yapar; öğrencilerin takibini ve değerlendirmesini yaparak akademik başarıların artırılması ile ilgili kararlar alır.

4. Okul Eylem Planını uygular. Yapılan aylık yüz yüze/çevrimiçi toplantılarda okul eylem planının uygulanmasını görüşür ve plana uygun çalışmalar yapmak için kararlar alır.
5. Okul Eylem Planı ile ilgili istenen verileri ve değerlendirmeleri, İl İzleme ve Değerlendirme Kurullarına iletmek üzere hazırlar ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine gönderir.
6. Her ay yapılan yüz yüze / çevrimiçi toplantılarda öğrencilerle ilgili akademik başarıyı artırmaya yönelik, okul müdürlüğü tarafından gerçekleştirilebilecek uygun çalışma kararları alır ve uygulamaya koyar.
7. Okul komisyonu aylık yüz yüze/çevrimiçi toplantılarında başarısı düşen öğrencilerin durumunu görüşür ve bu öğrenciler ile ilgili önlemler alır.
8. İzleme ve değerlendirme sınavlarında okullarında ilk üçe giren öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlar.
9. Merkezi sınav sonuçlarına göre okullarında ilk üçe giren öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlar.
10. Okul Proje Yürütme Komisyonu başkanlığında, okul rehber öğretmeni tarafından öğrencilerin başarı gelişimine yönelik yüz yüze/çevrimiçi rehberlik faaliyetleri (ders çalışma alışkanlıklarını kazandırmak, öğrencilerin motivasyonunu arttırmak, sınav kaygısını ve teknoloji bağımlılığını azaltmak vb.) düzenlenir.
11. Okul Proje Yürütme Komisyonu, 7.-8. ve 11.-12. Sınıflar için danışman öğretmen sistemini oluşturur.
12. Okul Proje Yürütme Komisyonu Başkanlığında, destekleme ve yetiştirme kurslarını, akademik başarıyı artırma odaklı düzenleyerek tüm branşlar bazında öğrenciye verimli olacak gün ve saatlere uygun bir biçimde planlar.
13. Okul Proje Yürütme Komisyonu, izleme ve değerlendirme sınav sonuçlarını bir önceki yapılan sınav sonucuyla karşılaştırır, gerek ders ortamında gerekse okullardaki destekleme ve yetiştirme kurslarında öğrencilerin konu eksiklerinin giderilmesini sağlar.
14. Okul Proje Yürütme Komisyonu Başkanlığında, okullarda soru çözme köşelerinin oluşturulmasını sağlar.
15. Okul Proje Yürütme Komisyonu, ortaokul/lise öğrencilerinin ilgi ve yeteneklerine göre seçim yapabilmeleri için üst kurumlarla (lise, üniversite, mesleki kuruluşlar) yüz yüze/çevrimiçi etkinlikler düzenler.

16. İzleme ve değerlendirme sınavlarını okulunda uygulayarak İzleme ve Değerlendirme Kurulundan gelen sonuçları okul komisyonunda değerlendirir.
17. Okulun önceki yıla ait merkezi sınav sonuçlarını inceleyerek mevcut durumu analiz eder, okul başarısını düşüren faktörleri belirleyerek, başarıyı artırmaya yönelik önlemler alır ve bu yöndeki ihtiyaçlarını bağlı olduğu üst kurumdan talep eder.
18. Projenin uygulanmasında ortaya çıkabilecek problemlerle ilgili tedbirler alır ve sorunları bildirir. Projenin uygulanmasında karşılaşılabilecek sorunları okul komisyonunda değerlendirerek çözüm önerileri oluşturur ve önerilerini İl/İlçe Yürütme Kuruluna bildirir.
19. İl ve ülke genelinde düzenlenen yüz yüze/çevrimiçi yarışmalara öğrenci yetiştirmek amacıyla okul müdürlüğü ve ilgili zümre öğretmenleri başkanlığında sosyal kulüpler kurar ya da uygun fırsat ve ortamlar hazırlayarak çalışmalar yapar.
21. Okullarda yürütülen projeler (Erasmus+, eTwinning, TÜBİTAK, ulusal ve uluslararası ve Yerel ) okul müdürlükleri tarafından **BİGEP Modülüne** kaydedilir.
22. Okul Proje Yürütme Komisyonu Başkanlığında, kitap okuma projesi geliştirilir ve **BİGEP Modülü** yerel projeler bölümüne kaydedilir. Okul Proje Komisyon Başkanı, Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi tarafından oluşturulan sosyal medya hesabında projelerin faaliyetlerini paylaşır.
23. Okul Proje Yürütme Komisyonu, okullarında iyi örnek teşkil eden projelerin sergilenmesi için Balıkesir Yüz yüze/Uzaktan Öğrenme Şenliği'ne katılım sağlar.
24. Yılsonunda yapılan çalışmalarını rapor haline getirir ve İl/İlçe Yürütme Kuruluna sunar.

## **EKLER**

- Ek – 1: Çalışma Takvimi**
- Ek – 2: Okul Eylem Planı**
- EK-3: Proje Formu Örneği**

**EK-1. BAŞARIYI İZLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ (BİGEP)  
ÇALIŞMA TAKVİMİ (2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI)**

FAALİYETLER		EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ
1	Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) Bilgilendirme Toplantıları	X										
2	Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) İl/ilçe Yürütme Kurullarının Oluşturulması	X										
3	Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi İl İzleme ve Değerlendirme Kurullarının Oluşturulması	X										
4	Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi (BİGEP) Okul Proje Yürütme Komisyonlarının Oluşturulması ve okul proje sorumlularının belirlenmesi	X										
5	Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi ilçe bazlı bilgilendirme toplantılarının yapılması ve projenin uygulanmaya başlaması.	X										
6	Okullardaki rehber ve branş öğretmen eksikliklerinin giderilmesi	X										
7	İl Proje Yürütme Kurulu başkanlığında toplantıların yapılarak akademik başarının değerlendirilmesi ve okul gelişim çalışmalarının takip edilmesi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
8	İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi koordinesinde gerekli kurumlarla işbirliği yapılarak yönetici ve öğretmenlere yönelik “Balıkesir Yönetici ve Öğretmen Atölyeleri” seminerlerin/eğitimlerin düzenlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
9	İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi tarafından yenilikçi eğitim- öğretim ortamları hazırlayan okullara eğitimde yeni yaklaşımlar ve pedagojik yöntemler ile ilgili eğitimlerin/bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
10	İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi tarafından akademik alanlarda öğretmenlerin öğrencilere danışmanlık yapabilmesi ve öğrencileri bu çalışmalara yönlendirebilmesi için öğretmenlere bilgilendirme toplantısının düzenlenmesi	X	X									
11	Akademik Alanda Yapılacak Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından belirli periyodlarla öğrencilere izleme ve değerlendirme sınavlarının planlanması	X	X									



12	Akademik Alanda Yapılacak Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından ortaokul ve lise branş öğretmenlerinin yer aldığı İlçe İzleme Ve Değerlendirme Sınav Komisyonlarının oluşturulması		X																
13	Akademik Alanda Yapılacak Çalışmaları İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından izleme ve değerlendirme sınav sonuçlarının analiz edilmesi ve sonuçların okullarla paylaşılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X								
14	İzleme ve değerlendirme sınavlarında başarı gösteren öğrencilerin İl/İlçe Proje Yürütme Kurulu ile okul/kurumlar tarafından ödüllendirilmesi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
15	Akademik Alanda Yapılacak çalışmalar kapsamında İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi koordinesinde ortaokul ve lise kademesindeki öğrencilere yönelik mesleki tanıtım içeren “Balıkesir Kariyer Günleri”nin düzenlenmesi		X	X	X	X	X	X	X										
16	Proje Çalışmaları Kapsamında İl Proje Hazırlama Teknik Ekibi koordinesinde ilimizdeki tüm kademelerdeki yönetici ve öğretmenlere yönelik E-Twinning projeleri konusunda bilgilendirme toplantılarının yapılması		X	X	X	X	X	X	X										
17	Proje Çalışmaları Kapsamında İl Proje Hazırlama Teknik Ekibi koordinesinde ilimizdeki tüm kademelerdeki yönetici ve öğretmenlere yönelik TÜBİTAK Bilim Toplum Programları (4004, 4005, 4006, 4007) konularında bilgilendirme toplantılarının yapılması		X	X	X	X	X	X	X										
18	Proje Çalışmaları Kapsamında İl Proje Hazırlama Teknik Ekibi koordinesinde ilimizdeki tüm kademelerdeki öğretmenlere yönelik Ulusal ve Uluslar Arası Projeler (Erasmus Programları, Kalkınma Ajansları, Bakanlık ve Elçilik projeleri vb) konusunda bilgilendirme toplantılarının yapılması		X	X	X	X	X	X	X										
19	İl Proje Hazırlama Teknik Ekibi koordinesinde Yenilikçi Eğitim Öğretim Ortamları ve/veya Tasarım Beceri Atölyeleri kuran okulların yönetici ve öğretmenlerine yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması		X	X	X	X	X	X	X										

20	İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi koordinesinde il genelinde öğrencilere yönelik çeşitli yarışmaların düzenlenmesi	İlkokul ve Ortaokul öğrencilere yönelik “Akıl ve Zekâ Oyunları Yarışması”			X	X	X	X	X	X									
		Ortaokul öğrencilerine yönelik “Sen Yazar Olsaydın”			X	X	X	X	X	X									
		Lise öğrencilerine yönelik “Haydi Balıkesir Söyle”			X	X	X	X	X	X									
		Lise öğrencilerine yönelik “Liselerarası Münazara Yarışması”			X	X	X	X	X	X									
		Lise öğrencilerine yönelik “Liselerarası Tiyatro Yarışması”			X	X	X	X	X	X									
		Lise öğrencilerine yönelik “Fotoğraf Yarışması”			X	X	X	X	X	X									
21	İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibi tarafından <b>BİGEP Modülüne</b> girilen projelerin değerlendirilmesi ve onaylanması/reddedilmesi		X	X	X	X	X	X	X										
22	Proje çalışmaları kapsamında İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibinin koordinesinde <b>Balıkesir Öğrenme Şenliği</b> 'nin düzenlenmesi							X	X										
23	İl Proje Yürütme Kurulu tarafından dönem sonunda akademik, proje çalışmaları, sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal alanlardaki faaliyetler ve yarışmalar ve Yenilikçi Eğitim Ortamları ve Tasarım Beceri Atölyeleri alanındaki çalışmalar kapsamında ilde başarı gösteren yönetici, öğretmen ve öğrenci ödüllendirmelerinin yapılması								X								X		
24	Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi raporlamalarının yapılması																X	X	X

**EK-2 OKUL EYLEM PLANI(ÖRNEKTİR)**

	<b>EYLEM KONULARI</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>TARİH</b>
1	İhtiyaç Duyulan Alanlarda Öğretmen Talep Edilmesi	Okul Müdürlüğü, proje faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan alanlardaki (Branş ve Rehber) öğretmenlerin temin edilmesi için İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne talepte bulunur.	Okul Müdürlüğü	
2	Okul Ders Programlarının Öğrenci İhtiyaçlarına Göre Ayarlanması	Okulda ders programları hazırlanırken öğrenci başarısını olumsuz yönde etkileyecek durumlardan kaçınılarak programlar öğrenciyi yormayacak ve daha iyi öğrenme gerçekleşecek şekilde düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	
3	Başarıyı İzleme ve Geliştirme Projesi Okul Komisyonu ve Proje Ekiplerinin Güncellenmesi	<u>Okul öncesi Okul Komisyonu</u> Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, rehber öğretmen ve en az iki okulöncesi öğretmeninden oluşur.	Okul Müdürlüğü	
		<u>İlkokul Okul Komisyonu</u> Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, rehber öğretmen ve en az iki sınıf öğretmeninden oluşur.		
		<u>Ortaokul Okul Komisyonu</u> Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, rehber öğretmen ve en az iki branş öğretmeninden oluşur.		
		<u>Lise Okul Komisyonu</u> Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, rehber öğretmen, en az iki branş öğretmeni ve en az iki alan öğretmeninden oluşur.		
4	Toplantılar	Okul komisyonu her ay toplanarak öğrencilerin dersler bazında başarıları yönünde değerlendirmeler yapar. Başarıları düşen öğrencilerle ilgili aylık toplantılarda çözüm önerileri geliştirir ve öğrencilerin akademik başarılarının artırılması ile ilgili kararlar alır.	Okul Komisyonu	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
5	Merkezi Sınav Sonuçlarının İncelenmesi	Okulun önceki yıla ait Merkezi Sınav sonuçlarını inceleyerek mevcut durumu analiz eder, okul başarısını düşüren faktörleri belirleyerek başarıyı arttırmaya yönelik önlemler alır ve bu yöndeki ihtiyaçlarını, bağlı olduğu üst kurumdan talep eder.	Okul Müdürlüğü	
6	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarını, akademik başarıyı artırma odaklı düzenleyerek tüm branşlar bazında öğrenciyeye verimli olacak gün ve saatlere uygun bir şekilde planlar.	Okul Müdürlüğü	Dönem başlarında planlanır.

7	Sosyal Kulüp ve Ortamların Hazırlanması	İl ve ülke genelinde düzenlenen yarışmalara / olimpiyatlara öğrenci yetiştirmek amacıyla Okul Müdürlüğü ve ilgili zümre öğretmenleri başkanlığında sosyal kulüpler kurar ya da uygun fırsat ve ortamlar hazırlayarak çalışmaların yapılmasını sağlar	Okul Komisyonu ve İlgili Zümre Öğretmenleri	Ekim-Kasım
8	İzleme ve Değerlendirme Sınavlarının Uygulanması ve Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme sınavlarını sınav takviminde belirtilen tarihte uygular. Sınav sonuçlarını bir önceki yapılan sınav sonuçlarıyla karşılaştırır; gerek ders ortamında gerekse Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında öğrencilerin konu eksiklerinin giderilmesini sağlar.	Okul Komisyonu ve İlgili Zümre Öğretmenleri	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
9	Başarının Arttırılması ve Öğrencinin Yönlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme sınavlarının uygulanmasını sağlayacak ve bu sınavların dışında öğrenci izleme ve takibi okul tarafından da yürütülecektir. Bu değerlendirmeler sonucunda okul komisyonu öğrencilerin eksikliklerini gidermeye yönelik bireysel olarak görüşmeler yapar ve çalışma planları oluşturur. Okullarda uygun bir alanda soru çözme köşeleri oluşturur veya uygun bir alanda soru çözme çalışmaları sürdürülür.	Okul Komisyonu	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
10	Yönetici, Öğretmen ve Öğrencinin Gelişimi	Öğretmenler ve okul yönetimi; ihtiyaç duyulan alanlarda İl Millî Eğitim Müdürlüğüne hizmet içi eğitim, seminer ve kursların düzenlenmesi için talepte bulunur. Eğitimlerin yapılmasını sağlayarak veya farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak okula eğitim hizmetleri sunar.	Okul Müdürlüğü	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
11	Danışman Öğretmenlik	Ortaokul 7.-8. Sınıf ve lise 11.-12. sınıf öğrencilerine ders başarılarını arttırabilmeleri, paylaşıma açık olabilmeleri, okul-aile-öğrenci iletişiminin artırılabilmesi amacıyla öğretmenlerden danışman öğretmenler belirlenir. Okulun kapasitesi ve öğrenci ihtiyaçları dikkate alınarak gruplama yöntemiyle öğretmenlere sorumlu olacağı öğrenci grupları verilerek öğrenci takibi ve izlemesi kontrollü bir biçimde yapılır. (Örn: 10 öğrenci grubuna bir sorumlu öğretmen verilerek yıl boyu öğrenci grubunun izleme, takip ve değerlendirmesinin öğretmen tarafından yapılması) Danışman öğretmen tarafından yıl boyunca öğrenci grubunun akademik alanda uluslararası, ulusal ve yerel düzeydeki çalışmalara yönlendirilecek ve bu çalışmalar takip edilerek elde edilen başarı gözlenip raporlanır.	Rehber Öğretmen Koordinatörlüğünde Sınıf Rehber Öğretmenleri	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
12		Öğrencilerin akademik, sosyal, sportif, başarıları ve proje çalışmaları için veliler okula davet edilerek okul-	Okul Komisyonu	

	Okul-Veli işbirliğinin Arttırılması	veli bağı güçlendirilmesi sağlanır. Okul rehberlik servisi aracılığıyla veli bilgilendirme toplantıları düzenlenir.		2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
13	Okul Projelerinin BİGEP İzleme ve Değerlendirme Modülüne Kaydedilmesi	Okulda yürütülen projeler (Erasmus+, eTwinning, TÜBİTAK, ulusal ve uluslararası ve Yerel) okul müdürlükleri tarafından BİGEP İzleme ve Değerlendirme Modülüne kaydedilir.	Okul Müdürlüğü	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
14	Kitap Okuma Alışkanlığı Kazandırmaya Yönelik Proje Geliştirilmesi	Her okul kendi kademesi ve öğrencilerinin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda kitap okuma projesi geliştirir ve bu projeyi, Projesi Yönetim Sistemindeki yerel projeler bölümüne kaydeder. Okul Müdürlüğü tarafından oluşturulan sosyal medya hesabına onaylanan projelerin faaliyetlerini paylaşır.	Okul Komisyonu	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
15	Balıkesir Öğrenme Şenliği'ne Katılım Başvurusu	Okullarda iyi örnek teşkil eden projelerin ve uygulamaların sergilenmesi amacıyla "Balıkesir Öğrenme Şenliği"ne katılım sağlayabilmek için İl Proje Hazırlama ve Teknik Ekibine başvuruda bulunur.	Okul Müdürlüğü ve Okul Komisyonu	Nisan-Mayıs
16	Öğrencilere Etkili ve Verimli Çalışma Alışkanlığı Kazandırma	Ortaokul ve lise son sınıf öğrencilerine yönelik kişiye özel uygulanabilir ders çalışma programları hazırlanır.	Rehberlik Servisi/Danışman Öğretmenler	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
17	Motivasyonun Arttırılması ve Kaygının Azaltılması	Öğrencilere ders çalışma alışkanlıklarını kazandırmak, öğrencilerin motivasyonunu arttırmak, sınav kaygısını ve teknoloji bağımlılığını azaltmak için yüz yüze / çevrimiçi bilgilendirme toplantıları ve seminerler düzenler. Bu seminerler, özellikle son sınıf öğrencilerine düzenli aralıklarla uygulanabilir.	Okul Müdürlüğü, Okul Rehberlik Servisi	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
18	Yüz Yüze / Çevrimiçi Gezi ve Ziyaretler ile Bilgilendirme Toplantıları	Ortaokul ve lise son sınıf öğrencilerinin ilgi ve yeteneklerine göre bir üst öğretim kurumlarını seçebilmeleri için liselere, üniversiteler veya mesleki kuruluşlarla yüz yüze / çevrimiçi bilgilendirme toplantıları düzenlenir.	Okul Müdürlüğü Başkanlığında Rehber Öğretmen, Danışman Öğretmen, Şube Sınıf Öğretmeni	2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Süresince
19	Ödüllendirme	Üst kurullarca yapılan ödüllendirme dışında, ödüllendirme gerekli şekilde ve gerektiği takdirde okul müdürlüğünce de yapılır.	Okul Müdürlüğü	2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
20	Projenin Raporlanması	Projeye ait yapılan çalışmalar ve projenin değerlendirilmesi ile ilgili yılsonunda İl/İlçe Proje Yürütme Kuruluna rapor sunar.	Okul Müdürlüğü	Temmuz

## EK-3 PROJE FORMU ÖRNEĞİ

**İlçesi:**

**Okulu:**

**Proje Yürütücüsü Adı Soyadı:**

**Görevi/Branşı:**

**Projenin Adı/Başlığı:**

Aşağıda belirtilen özellikleri sağlaması tavsiye edilir.

- Projeyi yansıtmaması
- Kısa ve öz olması
- Anlaşılır olması
- İlgi çekici olması

**Giriş:**

Aşağıda belirtilen bilgileri veriyor olması tavsiye edilir.

- Projenin kapsamlı tanımının yapılması
- Söz konusu projeye neden ihtiyaç duyulduğunun belirtilmesi
- Proje fikrinin ne şekilde oluştuğu
- Projenin hangi problemi çözmek için yapıldığı
- Söz konusu projenin hedeflenen kitle için kısaca öneminin belirtilmesi

**Projenin Amaçları:**

Projenin; aynı zamanda kısa vadede gerçekleştirilecek olan adımlarını kapsayan, amaçları anlatılırken aşağıda belirtilen ölçütleri sağlaması tavsiye edilir.

- Ulaşmak istenilen sonuç, maksat kısa ve öz bir anlatımla yazılmalıdır.
- Sayısal olmayan ve zaman süresi içermeyen daha açık uçlu ifadelerle anlatılmalıdır.

**Projenin Hedefleri**

Projenin; aynı zamanda uzun vadede elde edilmesi planlanan sonuçlarını kapsayan, hedefleri anlatılırken aşağıda belirtilen ölçütleri sağlaması tavsiye edilir.

- Uzun vadede sayısal ve zamansal olarak belirtilen ifadeler kullanılmalıdır.
- Kesin ve ölçülebilir verilere yer verilmelidir.

**Proje Planı:**

Aşağıda belirtilen bilgi veri ve tablolara yer verilmesi tavsiye edilir.

- Çalışma Planı tablosu
- Zaman Çizelgesi tablosu
- Görev Dağılımı tablosu
- Maliyet ve Gider (Finans) tablosu
- Faaliyet Adımları tablosu
- Tablo oluşturulmadığı durumlarda maddeler halinde açıklanması

**Projede Uygulanan Yöntemler:**

Aşağıda belirtilen bilgi veri ve tablolara yer verilmesi tavsiye edilir.

- Yararlanılan yöntemler (anket, soru cevap, pilot uygulama vb.)
- Yöntem sonuçları tablo halinde belirtilmelidir

**Projenin Uygulanması:**

Aşağıda belirtilen bilgileri veriyor olması tavsiye edilir.

- Gerçekleştirilen uygulamalara yer verilmelidir.
- Çalışma planına uygun biçimde kronolojik olarak anlatım sağlanmalıdır.
- Yalın ve akıcı bir yazım dili kullanılmalıdır.

**Projenin İzleme ve Değerlendirmesi:**

Aşağıda belirtilen bilgileri veriyor olması tavsiye edilir.

- Proje hedeflerinde belirtilen ile elde edilen sonuçların karşılaştırılması
- Elde edilen sonuçların yorumlanması

**Sonuçlar:**

Aşağıda belirtilen bilgileri veriyor olması tavsiye edilir.

- **Paydaşlara sağlanan katkılar, amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi:** Öğrenci, öğretmen, veli, idareci ve diğer paydaşlara sağlanan katkı ve faydalardan bahsedilmelidir. Sayısal verilerden yararlanılmalı ve somut ifadeler kullanılmalıdır. Başlangıçta ortaya konan amaç ve hedeflere temel alınarak bunlara hangi düzeyde ulaşıldığı sayısal verilerle belirtilmelidir. Örneğin; .....nolu hedefe ulaşılmış belirtilen ..... faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
- **Sürdürülebilirlik ve Yaygınlaştırılabilirlik:** Çalışmanın diğer okul kurumlar için model olabilirdiği ve yerel ya da ulusal geneline yaygınlaştırılabilirliğinden bahsedilmelidir.

**Yerel, Ulusal ve Uluslararası Basında Proje:****Kaynakça:****Önemli Notlar:**

- ✚ Proje anlatımı konu ile alakalı resimler ile desteklenmelidir.
- ✚ Kullanılan ifadelerin yalın ve sade olmasına dikkat edilmelidir.
- ✚ Yerel, ulusal ve uluslararası basın yayın araçları ile sosyal medyada geniş yer tutan haber niteliğindeki paylaşımlar “Yerel, Ulusal ve Uluslararası Basında Proje” bölümünde belirtilmeli aynı zamanda “Kaynakça” bölümünde internet linkine yer verilmelidir.